

Приложение
к приказу департамента
по чрезвычайным ситуациям
Кемеровской области
от « 1 » июня 2016г. № 18_

ПЛАН
противодействия коррупции в департаменте по чрезвычайным ситуациям
Кемеровской области на 2016-2017 годы

Целью настоящего Плана является устранение причин и условий, порождающих коррупцию в департаменте по чрезвычайным ситуациям Кемеровской области (далее – департамент).

Настоящий План основывается на реализации мероприятий по следующим основным направлениям:

1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер.

1.1. Принятие департаментом мер по предупреждению коррупции в подведомственных государственных учреждениях Кемеровской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед департаментом, с учетом Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

Срок исполнения: до 01.07.2016

1.2. Обеспечение действенного функционирования комиссии департамента по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента и урегулированию конфликта интересов.

Срок исполнения: в течение 2016-2017гг.

1.3. Мониторинг антикоррупционного законодательства и внесение предложений по приведению приказов департамента, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области.

Срок исполнения: в течение 2016-2017гг.

1.4. Рассмотрение на совещаниях департамента вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) департамента, его должностных лиц в целях выработки и принятия мер в департаменте по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

Срок исполнения: ежеквартально (при вынесении судебных решений).

1.5. Участие в инструктивно-методических семинарах, проводимых уполномоченными структурными подразделениями Администрации Кемеровской области, с должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Срок исполнения: в течение 2016-2017гг.

1.6. Обеспечение взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов.

Срок исполнения: постоянно.

2. Кадровая политика. Профилактика коррупционных правонарушений.

2.1. Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение, а также замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области в департаменте, руководителями подведомственных департаменту государственных учреждений Кемеровской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее- сведения о доходах, расходах).

Срок исполнения: в сроки, установленные действующим законодательством.

2.2. Обеспечение поэтапного перехода по представлению сведений о доходах, расходах с помощью компьютерной программы, разработанной Министерством труда и социальной защиты РФ.

Срок исполнения: в течение 2016-2017гг.

2.3. Осуществление анализа и проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, представляемых гражданами, претендующими на замещение, а также замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области в департаменте, руководителями подведомственных департаменту государственных учреждений Кемеровской области.

Срок исполнения: в сроки, установленные действующим законодательством.

2.4. Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими Кемеровской службы департамента запретов, ограничений и требований, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

Срок исполнения: в течение 2016-2017гг.

2.5. Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Кемеровской области департамента, а также применение мер юридической ответственности.

Срок исполнения: в течение 2016-2017гг.

2.6. Проведение мероприятий по формированию у государственных гражданских служащих Кемеровской области департамента отрицательного отношения к коррупции.

Срок исполнения: постоянно.

2.7. Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в т.ч. мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

Срок исполнения: постоянно.

2.8. Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в т.ч. касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению

коррупционных правонарушений.

Срок исполнения: постоянно.

3. Антиторрупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.

3.1. Направление проектов нормативных правовых актов Кемеровской области, подготовленных департаментом, в Правовое управление Администрации Кемеровской области, в Управление Минюста России по Кемеровской области, прокуратуру Кемеровской области для проведения антиторрупционной экспертизы.

Срок исполнения: постоянно.

4. Антиторрупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

4.1. Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд.

Срок исполнения: в течение 2016-2017 гг.

4.2. Проведение мониторинга случаев несоблюдения подведомственными департаменту учреждениями требований урегулирования конфликта интересов между участником закупки и заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Срок исполнения: постоянно.

5. Антиторрупционный мониторинг.

5.1. Представление департаментом в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Кемеровской области информации в рамках проведения антиторрупционного мониторинга.

Срок исполнения: ежегодно до 15 января, так же по запросам отдела по профилактике коррупционных и иных нарушений Администрации Кемеровской области.

6. Информационное обеспечение антиторрупционной работы.

6.1. Обеспечение размещения на официальных сайтах департамента актуальной информации об антиторрупционной деятельности (с учетом рекомендаций о единых требованиях к размещению и наполнению раздела «Противодействие коррупции» на официальных сайтах органов исполнительной власти Кемеровской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области, одобренных на заседании комиссии по координации работы по противодействию в Кемеровской области 30.03.2016).

Срок исполнения: постоянно.

6.2. Обеспечение доступа пользователей информацией к информации о деятельности департамента в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Срок исполнения: постоянно.

6.3. Обеспечение возможности представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в департаменте посредством обращения по контактными телефонам, а также приема письменных сообщений по вопросам

противодействия коррупции, поступающих в департамент.

Срок исполнения: в течение 2016-2017гг.

6.4. Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, общественными советами по вопросам противодействия коррупции, со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в т.ч. оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер.

Срок исполнения: в течение 2016-2017гг.

6.5. Участие представителей департамента в научно-практических конференциях и иных мероприятиях по вопросам противодействия коррупции по приглашению организаторов соответствующих мероприятий.

Срок исполнения: в сроки согласно приглашений.

7. Антикоррупционные образование, просвещение и пропаганда.

7.1. Организация проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности департамента.

Срок исполнения: в течение 2016-2017гг.

Заместитель начальника департамента

А.В. Христенко