

Отчет

о проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права <1>

1. Сведения об общей организации ведомственного контроля

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Реквизиты правового акта по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на муниципальном уровне, (реквизиты/нет) (только для ОМСУ)	
2.	Наличие отдела (структурного подразделения, рабочей группы, должности уполномоченного лица), осуществляющего ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (количество человек/нет)	В штате Департамента по чрезвычайным ситуациям Кузбас предусмотрена должность по кадровым вопросам и охране

2. Сведения о подведомственных организациях

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Подведомственных организаций (всего):	2
	1.1. из них ГУ (МУ)	2
	1.2. из них ГУП (МУП)	0
2.	Количество подлежащих проверке подведомственных организаций в соответствии с ежегодным планом (их наименования)	ГКУ «Агентство по защите населения и территории Кузбас»
3.	Количество подведомственных организаций, в отношении которых фактически проведены проверки (их наименования)	ГКУ «Агентство по защите населения и территории Кузбас»
4.	Количество подведомственных организаций, в которых выявлены нарушения (их наименования)	0
5.	Количество работников в подведомственных организациях (всего):	857
	5.1. в т.ч. занятых во вредных и (или) опасных условиях труда	516
6.	Сумма средств, запланированных на мероприятия по охране труда на год (тыс. руб.) <2>	2071,6
7.	Сумма средств, израсходованных на мероприятия по охране труда за год (тыс. руб.)	2126

3. Сведения о ежегодном плане (плановые проверки)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Реквизиты правового акта об утверждении ежегодного плана осуществления ведомственного контроля	-
2.	Адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с размещенным ежегодным планом (при наличии)	-
3.	Количество запланированных в ежегодном плане проверок	0
4.	Количество внесенных изменений в ежегодный план (всего) (с кратким указанием причин)	0

4. Сведения об обращениях, заявленных гражданами, организаций (внеплановые проверки)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Количество поступивших обращений (всего):	0
	1.1. обращения граждан	0
	1.2. обращения организаций	0
2.	В обращениях поданы сведения о фактах нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:	0
	2.1. по организации и ведению кадрового делопроизводства	0
	2.2. по соблюдению общих требований по установлению и выплате заработной платы	0
	2.3. по правомерности и порядку удержаний из заработной платы	0
	2.4. по соблюдению требований по регулированию труда инвалидов	0
	2.5. по соблюдению общих требований в сфере охраны труда	0
	2.6. по вопросам социального партнерства	0
2.7. по иным вопросам	0	
3.	Количество внеплановых проверок, проведенных на основании поступивших обращений	0

5. Сведения о проведенных проверках

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Количество плановых проверок:	1
	1.1. из них проведены в форме документарных проверок	1
	1.2. из них проведены в форме выездных проверок	0
	Количество внеплановых проверок:	0

2.	2.1.	из них проведены в форме документальных проверок	0
	2.2.	из них проведены в форме выездных проверок	0
3.	Общее количество проведенных в отчетном периоде проверок:		1

6. Сведения о результатах проверок:

№ п/п	Наименование показателя		Значение показателя
1.	Количество выявленных в ходе проверок нарушений (всего):		0
	1.1.	по организации и ведению кадрового делопроизводства	0
	1.2.	по соблюдению общих требований по установлению и выплате заработной платы	0
	1.3.	по правомерности и порядку удержаний из заработной платы	0
	1.4.	по соблюдению требований по регулированию труда инвалидов	0
	1.5.	по соблюдению требований в сфере охраны труда	0
	1.6.	по вопросам социального партнерства	0
	1.7.	по иным вопросам (указать)	0
2.	Основные нарушения, выявленные в ходе проверок (перечислить) <4>		

7. Сведения о выявленных нарушениях в результате проверок по соблюдению требований в сфере охраны труда <4>

№ п/п	Наименование показателя		Значение показателя
1.	Нарушение организации работы по охране труда:		0
	1.1.	отсутствие в штате должности специалиста по охране труда или приказа о возложении обязанностей по организации работы по охране труда или договора на производство работ (оказание услуг) с организацией / договора со специалистом, оказывающим услуги в области охраны труда	0
	1.2.	отсутствие положения о службе охраны труда/должностных обязанностей по обеспечению охраны труда	0
2.	Нарушения в системе управления охраной труда. Отсутствие в подведомственной организации:		0
	2.1.	положения о системе управления охраной труда	0
	2.2.	приказа о создании комиссии по оценке профессиональных рисков	0
	2.3.	положения по оценке профессиональных рисков	0
	2.4.	реестра опасностей на рабочих местах	0
	2.5.	карты профессиональных рисков для каждого рабочего места	0

	2.6.	плана мероприятий по снижению профессиональных рисков	0
		Нарушения, связанные с проведением медицинских осмотров работников, которые в соответствии с требованиями законодательства должны проходить медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования. Отсутствие в подведомственной организации:	0
3.	3.1.	приказов о направлении на предварительный и (или) периодический медицинский осмотр	0
	3.2.	список лиц, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам	0
	3.3.	направлений на предварительный и периодический медицинский осмотр	0
	3.4.	журнала учета направлений на предварительный и периодический медицинский осмотр	0
	3.5.	заключительных актов по результатам предварительных и периодических медицинских осмотров	0
	3.6.	направлений на психиатрическое освидетельствование	0
	3.7.	решений врачебной комиссии по результатам психиатрических освидетельствований	0
		Отсутствие документов по организации вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте:	0
4.	4.1.	программы проведения вводного инструктажа по охране труда	0
	4.2.	журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда	0
	4.3.	программы проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте	0
	4.4.	журнала регистрации инструктажей по охране труда на рабочем месте	0
		Отсутствие документов по организации стажировки на рабочем месте для работников, которые в соответствии с требованиями законодательства должны проходить стажировку:	0
5.	5.1.	программы стажировки на рабочем месте или иного локального нормативного акта, определяющего объем мероприятий для ее проведения	0
	5.2.	перечня профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте	0
	5.3.	приказа о допуске к самостоятельному ведению работ	0
		Отсутствие документов по организации обучения по охране труда руководителей и специалистов, работников рабочих профессий, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим, по использованию средств индивидуальной защиты:	0
6.	6.1.	приказа о создании комиссии по проверке знаний требований охраны труда	0

	6.2.	протоколов проверки знаний требований охраны труда работников организации	0
	6.3.	графика проведения обучения и проверки знаний требований охраны труда	0
	6.4.	программы обучения по охране труда	0
7.	Отсутствие документы по разработке и утверждению инструкций по охране труда для профессий и видов работ:		0
	7.1.	перечня должностей (профессий) и видов работ, для которых должны быть разработаны инструкции по охране труда, по профессиям, по видам работ	0
	7.2.	перечня инструкций по охране труда	0
	7.3.	журнала учета инструкций по охране труда	0
	7.4.	инструкций по охране труда по профессиям	0
	7.5.	инструкций по охране труда по видам работ	0
8.	Отсутствие в организации документов по обеспечению средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ) и смывающими и/или обезвреживающими средствами (далее – СиОС) работников, которые в соответствии с требованиями законодательства должны ими обеспечиваться:		0
	8.1.	положения о порядке обеспечения СИЗ и СиОС	0
	8.2.	перечня профессий и должностей работников организации, которые должны быть обеспечены СИЗ и СиОС	0
	8.3.	личных карточек учета выдачи СИЗ	0
	8.4.	личных карточек учета выдачи СиОС	0
	8.5.	деклараций (сертификатов) соответствия средств индивидуальной защиты	0
9.	Отсутствие в организации документов по проведению мероприятий по охране труда:		0
	9.1.	плана (программы), отчетов выполнения мероприятий по улучшению условий и охраны труда	0
	9.2.	акта проверки состояния охраны труда в организации	0
	9.3.	журнала проверки состояния охраны труда	0
10.	Отсутствие в организации документов по электробезопасности:		0
	10.1.	перечня должностей и профессий, требующих присвоения персоналу I группы по электробезопасности	0
	10.2.	журнала учета присвоений I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу	0
	Отсутствие в организации документов по специальной оценке условий труда (далее – СОУТ):		0

11.	11.1.	приказа о создании комиссии по проведению СОУТ	0
	11.2.	графика проведения СОУТ	0
	11.3.	отчета о проведении СОУТ	0
	11.4.	декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда	0
	11.5.	перечня вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям	0
12.	Отсутствие документов по расследованию и учету несчастных случаев на производстве и микротравм:		0
	12.1.	журнала регистрации несчастных случаев на производстве	0
	12.2.	положения о расследовании и учете микроповреждений (микротравм)	0
	12.3.	журнала учета микроповреждений (микротравм)	0

8. Меры, принятые подведомственными организациями по устранению выявленных нарушений

№ п/п	Наименование показателя		Значение показателя
1.	Из общего количества выявленных нарушений:		0
	1.1.	количество нарушений, устраненных в установленные сроки	0
	1.2.	количество нарушений, срок устранения которых не закончился (продлен, перенесен)	0
	1.3.	количество нарушений, не устраненных в установленные сроки	0
2.	Количество нарушений, в отношении которых подведомственными организациями направлены мотивированные возражения		0

9. Меры, принятые контрольным органом по результатам проверок

№ п/п	Наименование показателя		Значение показателя
1.	Количество актов проверки, содержащих признаки административных правонарушений, направленных в Государственную инспекцию труда в Кемеровской области – Кузбассе		0
2.	Количество руководителей подведомственных организаций, в отношении которых по результатам мероприятий по ведомственному контролю руководителем контрольного органа принято решение:		0
	2.1.	о поощрении	0
	2.2.	о взыскании	0

10. Количество судебных споров

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
-------	-------------------------	---------------------

1.	Количество исков работников к подведомственным организациям с требованиями о восстановлении нарушенных трудовых прав (в отношении всех подведомственных организаций, а не только тех, в отношении которых были проведены мероприятия по ведомственному контролю)	0
----	--	---

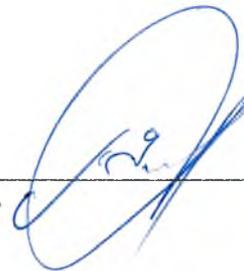
II. Меры профилактики и предупреждения нарушений, а также их последствий

1. Мероприятия по предупреждению и пресечению нарушений требований трудового законодательства в подведомственных организациях (с указанием количества подведомственных учреждений, в отношении которых проведены те или иные мероприятия): <4>

- 1) Ведомственный контроль в 2 организациях.
- 2) Взаимодействие должностных лиц.

Начальник ДЧС Кузбасса
Руководитель контрольного органа

подпись



Яцухно П.П.
Ф.И.О.

<1> Отчет предоставляется в Министерство труда и занятости населения Кузбасса до 1 февраля, с приложением копий не менее трех актов о проведении проверки в рамках осуществления ведомственного контроля (при наличии).

<2> Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 771н «Об утверждении примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней»

<3> Если в обращении содержались несколько из перечисленных в таблице вопросов, то указывается каждый.

<4> При необходимости излагается на отдельном листе (листах) и прилагается к отчету